

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

แนวทางการ

ดำเนินงานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด



## คำนำ

เอกสารคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้เป็นการรวบรวมความรู้จากเอกสาร คู่มือจากส่วนกลาง และคู่มือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยนำความรู้มาประมวลเป็นคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องแนวทางการดำเนินงานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ สำหรับให้ผู้รับผิดชอบงานได้ศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบุขั้นตอนรายละเอียดการยื่นขออนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้ให้บริการและผู้ดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือปฏิบัติงานนี้ จะเป็นประโยชน์เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
บทที่ 1 บทนำ	4
บทที่ 2 ระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน	5
บทที่ 3 การปฏิบัติงาน	
ผังกระบวนการขออนุญาตประกอบกิจการเพื่อสุขภาพ	6
คู่มือการขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	7
ผังกระบวนการขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	16
ผังกระบวนการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	17
บทที่ 4 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	18
บทที่ 5 ภาคผนวก	19

## บทที่ 1

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560–2664) มีวิสัยทัศน์ของการพัฒนาให้มีความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูงมีความมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งธุรกิจสถานประกอบการเพื่อสุขภาพเป็นธุรกิจสาขาหนึ่งที่สร้างรายได้ให้ประเทศอย่างต่อเนื่อง แนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีมูลค่าการตลาดเพิ่มขึ้นทุกปีเพื่อให้สถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีมาตรฐานผู้รับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับบริการที่ดีมีมาตรฐาน กระทรวงสาธารณสุขจึงได้เสนอร่างพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559 และผ่านมติสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการเพื่อสุขภาพให้มีคุณภาพมาตรฐาน

การดำเนินการเพื่อให้สถานประกอบการเพื่อสุขภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประกอบด้วยภาครัฐ ผู้ประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้ดำเนินการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพสปา ผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ รวมทั้งภาคีเครือข่ายต่างๆ ต้องได้รับการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเป็นผู้รับผิดชอบสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ จึงได้จัดทำแนวทางการดำเนินการตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559 จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เป็นคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ ให้กับเจ้าหน้าที่ ประชาชนที่มีความสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือประกอบธุรกิจได้ถูกต้อง ตามที่ กฎหมายกำหนด

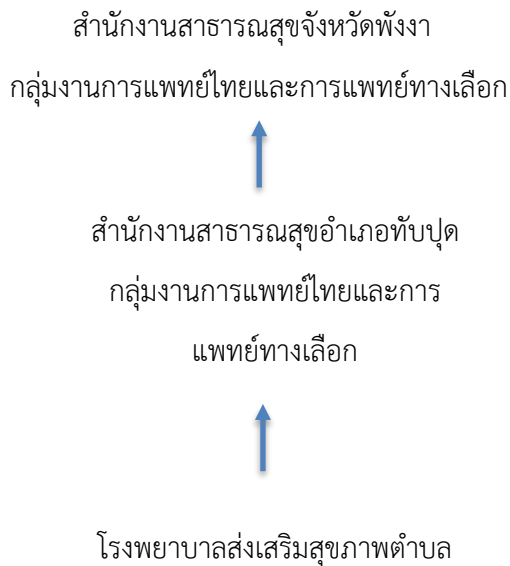
#### 1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่รับผิดชอบ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการ สามารถนำไป เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามขั้นตอนของกฎกระทรวงต่างๆ
2. เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความมั่นใจจากสถานประกอบการ ที่ได้ปฏิบัติตามแนวทางตามมาตรฐานที่กฎหมายได้กำหนดไว้
3. เพื่อเผยแพร่เป็นข้อมูลข่าวสาร ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนให้กับประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559

## บทที่ 2

### ระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน

#### 2.1 หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบ



#### 2.2 ขอบเขต

ใช้เป็นคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานดำเนินงานตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559 โดยผ่านช่องทาง 2 ช่องทาง ดังต่อไปนี้

1. โดยตรง ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด
2. ผ่านช่องทางโทรศัพท์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด

#### 2.3 บทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ

1. รับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบ ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
2. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน
3. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ



**คู่มือการปฏิบัติงาน : การขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ**

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก**

**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด**

### 1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต

**1.1 แนวทางการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ** สำนักงาน-สาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้กำหนดแนวการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ เพื่อให้การพิจารณาการขอรับใบอนุญาตฯ โดยมีแนวทางปฏิบัติให้ผู้ขอรับใบอนุญาตสามารถยื่นเอกสารขออนุญาตได้ทั้งที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับยื่นเอกสาร ได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว จะได้ดำเนินการในการตรวจสอบสถานที่เพื่อจะได้เสนอความเห็นให้ผู้อนุญาตพิจารณา และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆเพื่อออกใบอนุญาตจนเสร็จสิ้น

#### 1.2 หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯ

1. เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1) ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด โดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน ของเอกสารตามแบบตรวจสอบเอกสารคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
2. ตรวจสอบหลักฐานคุณสมบัติและการรับรองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ประกอบการ ผู้ให้บริการ และ ผู้ดำเนินการ แล้วแต่กรณี
3. ตรวจสอบเลขที่ตั้งของสถานประกอบการ เวลาเปิด-ปิดบริการ ที่ชัดเจนถูกต้องตามประเภทของกิจการและ ผู้ให้บริการมีใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.14) 4. กรณีเป็นกิจการสปา ต้องมีผู้ดำเนินการที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ (สพส.9)
5. เมื่อเอกสารหลักฐานตามแบบคำขอรับใบอนุญาตฯครบถ้วน เจ้าหน้าที่ออกใบรับคำขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.2) ให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต หากเอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้รับคำขอฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอรับใบอนุญาต เพื่อจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนนำมายื่นอีกครั้ง
6. เมื่อเอกสารครบถ้วน ผู้รับคำขอฯจึงออกใบรับคำขอฯให้ผู้ขอรับใบอนุญาตและลงบันทึกการตรวจเอกสาร ครบในแบบตรวจสอบเอกสารคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
7. ผู้รับคำขอฯ ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด แจ้งแนวทางการตรวจประเมิน มาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตและให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
8. ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในการตรวจประเมินตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารคำขอตาม แบบฟอร์ม ในขั้นตอนนี้หากพบว่าต้องเพิ่มเติมเอกสารหรือปรับปรุงแก้ไข ต้องมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับ

ใบอนุญาตภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับคำขอฯ ถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือไม่แก้ไข ภายใน 30 วัน ให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

9. เมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วน ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายลงชื่อและวันเดือนปีที่ตรวจรับเอกสาร ครบในแบบฟอร์ม ซึ่งจะเป็วันเริ่มต้นนับหนึ่งในกระบวนการพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตฯ

### 1.3 แนวทางในการพิจารณาอนุญาต

1. เมื่อผู้รับผิดชอบงาน ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามแบบฟอร์มแล้ว เสนอสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลงนามในเอกสาร รวบรวมเอกสารส่งให้กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาจะนัดหมายวัน เวลาที่จะเข้าตรวจสถาน ประกอบการ ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

2. เมื่อถึงวันตรวจ เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินลักษณะและมาตรฐานของสถานประกอบการและบันทึกภาพถ่ายใน แต่ละมาตรฐาน หากไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไข (ซึ่งอาจกำหนดระยะเวลาให้แก้ไข ภายในกรอบเวลาของกระบวนการพิจารณาอนุญาต กรอบเวลาอนุญาต 60 วัน)

3. ผู้ตรวจประเมินสรุปผลการตรวจ เสนอหัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาพิจารณา ให้ความเห็น

4. หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแก่ผู้อนุญาตเพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตประกอบกิจการฯ หากผู้อนุญาตเห็นชอบให้ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ทราบ เพื่อชำระ ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการฯ

5.กรณีที่ไม่เห็นว่ามีอาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลา60วันอาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 30 วัน และมีหนังสือแจ้งเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาต ทราบก่อนครบกำหนดระยะเวลา ดังกล่าว

### 1.4 การแจ้งผลการพิจารณาและการชำระค่าธรรมเนียม

#### 1. กรณีผู้อนุญาตมีคำสั่งอนุญาต

1. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา แจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ทราบและให้มาชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและการชำระค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบ กิจการสถานประกอบการกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. 2560 ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

2. เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯชำระค่าธรรมเนียม ผู้รับผิดชอบงานออกหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม (สพส.18) และนัดให้ผู้ขอรับใบฯมารับใบอนุญาตภายใน7 วัน

3. เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตและสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (ตามแบบที่กำหนดท้ายกฎกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2560)

เสนอผู้อนุญาตลงนาม ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ ารค่าธรรมเนียม พร้อมทั้งบันทึกทะเบียนประวัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพและลงข้อมูล สถิติในสมุดทะเบียน เพื่อเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงาน

4. ผู้ขอรับใบอนุญาตติดต่อขอรับใบอนุญาตที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหรือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
5. กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มาชำระค่าธรรมเนียมเมื่อครบกำหนด 60 วัน ผู้รับผิดชอบงานเสนอ

ความเห็นต่อผู้ อนุญาต เพื่อจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

## 2. กรณีผู้อนุญาตมีค าสั่งไม่อนุญาต

- 1.เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบพร้อมทั้งเหตุผลและสิทธิอุทธรณ์ภายใน 7 วัน ผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อปลัดกระทรวง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งว่าไม่อนุญาต
2. หากผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นอุทธรณ์ ปลัดกระทรวงจะพิจารณาอุทธรณ์ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ ได้ รับคำอุทธรณ์
3. หากพิจารณาไม่แล้วเสร็จ จะมีหนังสือแจ้งอุทธรณ์ทราบและขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ออกไปไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
4. คำวินิจฉัยของปลัดกระทรวงถือเป็นที่สุด

### ช่องทางการให้บริการ

ลำดับ	สถานที่	เวลาเปิดให้บริการ
1.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา	วันจันทร์-ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการหรือนักชัตฤกษ์) เวลา 08.3--16.30 น. (พัก 12.00-13.00น.)
2.	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด	วันจันทร์-ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการหรือนักชัตฤกษ์) เวลา 08.3--16.30 น. (พัก 12.00-13.00น.)

## ขั้นตอน ระยะเวลา

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	การยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ สถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1) หากเอกสารครบถ้วน เจ้าหน้าที่ที่รับคำขอ ออกใบ รับคำขอให้ (สพส.2) แก่ผู้ขอ อนุญาต	1 วัน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด
2	การตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของ เอกสารหรือ หลักฐานประกอบคำขอรับ ใบอนุญาตฯ (สพส.1) ที่ได้รับ - กรณีเอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วน ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการ ดำเนินการแก้ไข ให้เสร็จ	15 วันนับแต่วันที่ รับค ำ ขอ 30 วันนับแต่ได้ ตรวจสอบเอกสาร/ หลักฐาน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด
3.	การพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการฯ 1) พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจและประเมิน มาตรฐาน โดย นัดตรวจสถานที่ กรณีสถาน ประกอบการไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ค ำ แนน ะน ำ เพื่อ ปรับปรุง แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน 2) นำเสนอผลการตรวจประเมินแก่คณะ กรรมการฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อผู้อนุญาต	53 วันนับแต่ได้รับค ำ ขอ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
4.	1) กรณีผู้อนุญาตเห็นชอบให้อนุญาตฯ ให้ เจ้าหน้าที่ แจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ขอรับ ใบอนุญาตฯ เพื่อมาชำระ ค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง 2) กรณีมีคำสั่งไม่อนุญาต ผู้รับผิดชอบงาน ทำหนังสือ แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์	7 วัน  7 วันนับแต่มีคำสั่ง	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
5	<p>หรือกรณีพิจารณาไม่แล้วเสร็จอาจขยายระยะเวลาการพิจารณาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 30 วัน</p>	60 วัน	<p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพังงา</p>
6	<p>การชำระค่าธรรมเนียมฯ</p> <p>1) ผู้ขออนุญาต ยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียมขออนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียมรายปีตามแบบฟอร์ม (สพส.17)</p> <p>2) เจ้าหน้าที่รับแบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมฯพร้อมทั้งออกหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมฯ (สพส.18) ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต</p> <p>3) ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียม</p> <p>4) ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียม นำหลักฐานการชำระเงินมาติดต่อรับใบอนุญาต ซึ่งจะนัดมารับภายใน 7 วัน หลังชำระเงิน</p>	1 วัน	<p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพังงา</p>
7	<p>ผู้ขอรับใบอนุญาตฯรับใบอนุญาต-ประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพและสติกเกอร์มาตรฐาน สบส</p>	1 วัน	<p>สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพังงา</p> <p>สำนักงานสาธารณสุข อำเภอทับปุด</p>

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐออกเอกสาร
<b>1. เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ (กรณีนิติบุคคล ต้องมีผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลตามที่ระบุในหนังสือ)</b>		
1	สำเนาบัตรประชาชน	กรมการปกครอง
2	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ซึ่งออกไม่เกินหกเดือนและต้องมีประทับตราจาก คลินิกที่รับรอง)	กรมการปกครอง
3	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท (หนังสือบริคณห์สนธิ) พร้อม สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น วัตถุประสงค์และ ผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล (กรณียื่น ในนามนิติบุคคล) และวัตถุประสงค์การจัดตั้งบริษัทต้องระบุกิจการหมวดเพื่อสุขภาพหรือสปา	สถานพยาบาลภาครัฐหรือสถานพยาบาล ภาคเอกชนที่ถูกต้องตามกฎหมาย
4	ใบมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการหรือนิติบุคคลมอบหมายให้บุคคลอื่นทำแทนตน) – สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ – สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
<b>2. เอกสารหลักฐานสถานที่ที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ</b>		
2.1	แผนที่แสดงบริเวณที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	
2.2	แบบแปลนหรือแผนผังสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ยื่น ค าขอที่สามารถ ค ำนวณพื้นที่ได้	
2.3	เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของอาคาร กรณีผู้ยื่นค าขอไม่ใช่เจ้าของอาคารหรือ สถานที่ตั้ง ต้องมีสัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้อาคารจากเจ้าของอาคาร หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ (สัญญาเช่าที่ยังไม่หมดอายุ/หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่) – ส ำเนาบัตรประจ ำตัวประชาชนและส ำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้เช่า – ส ำเนาบัตรประจ ำตัวประชาชนและ ส ำเนาทะเบียนบ้านผู้เช่า	

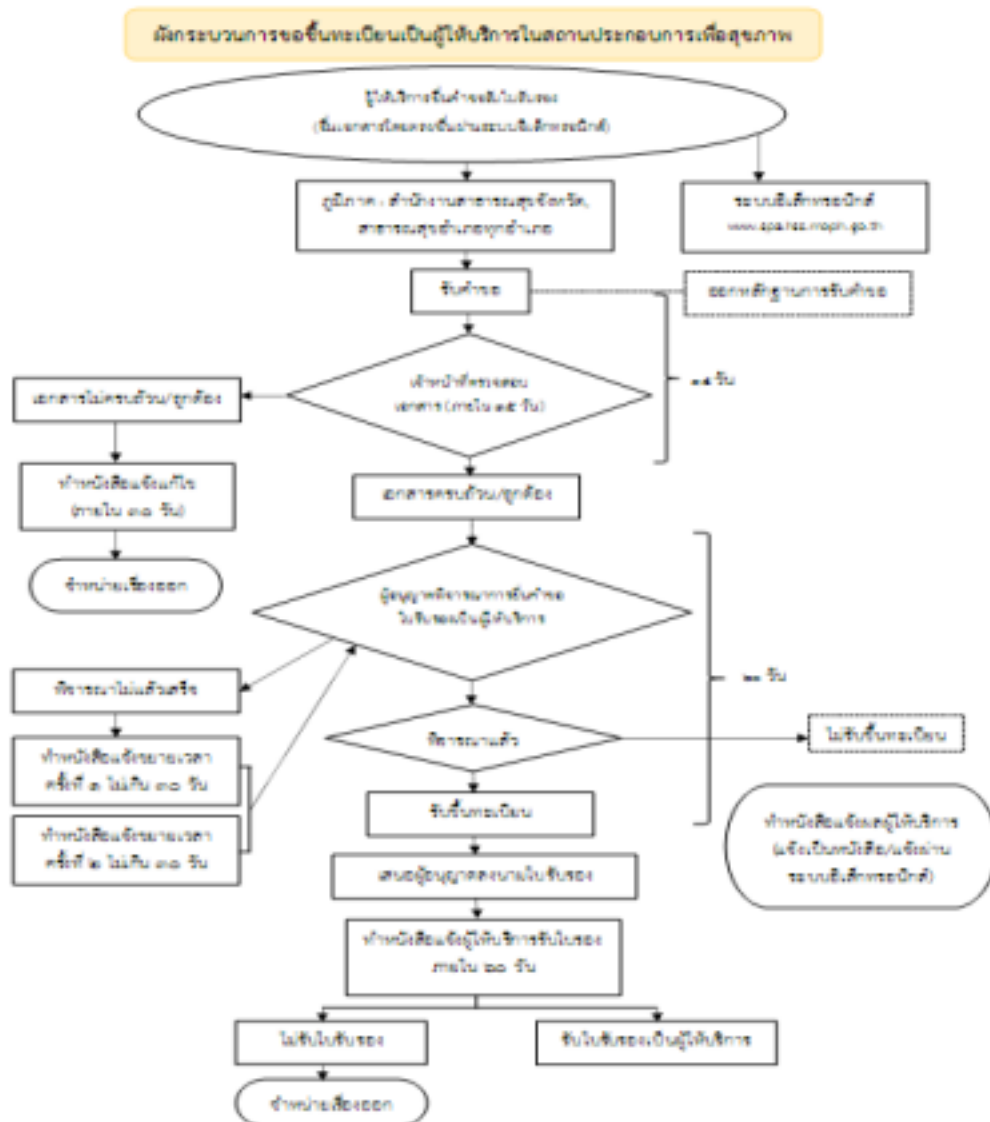
ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐออกเอกสาร
3.เอกสารหลักฐานผู้ให้บริการ		
1	บัญชีรายชื่อผู้ให้บริการ	
2	สำเนาใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการ	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพังงา
3	สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้บริการ	กรมการปกครอง
4	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ซึ่งออกไม่เกินหกเดือนและต้อง มีประทับตราจาก คลินิกที่รับรอง)	สถานพยาบาลภาครัฐหรือ สถานพยาบาล ภาคเอกชนที่ ถูกต้องตามกฎหมาย
5	หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	กรมการปกครอง
4. เอกสารหลักฐานผู้ดำเนินการสปา (กรณีขอใบอนุญาตประกอบกิจการสปา)		
1	แบบแสดงความจำนงเป็นผู้ดำเนินการกิจการสปา	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2	สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการ	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดทุก จังหวัด
3	สำเนาบัตรประชาชนและ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ดำเนินการ สปา	กรมการปกครอง
4	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ซึ่งออกไม่เกินหกเดือนและต้อง มีประทับตราจาก คลินิกที่รับรอง)	สถานพยาบาลภาครัฐหรือ สถานพยาบาล ภาคเอกชนที่ ถูกต้องตามกฎหมาย
5	หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ- สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	กรมการปกครอง

## ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม
1	ใบอนุญาต/ต่ออายุประกอบกิจการสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพประเภท กิจการ นวดเพื่อสุขภาพ สำหรับพื้นที่ บริการ 1) ไม่เกิน 100 ตร.ม. 2) ไม่เกิน 200 ตร.ม. 3) ไม่เกิน 300 ตร.ม. 4) เกิน 400 ตร.ม.	500 1,500 3,000 5,000
2	ใบอนุญาต/ต่ออายุประกอบกิจการสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพประเภท กิจการ สปา สำหรับพื้นที่บริการ 1) ไม่เกิน 100 ตร.ม. 2) ไม่เกิน 200 ตร.ม. 3) ไม่เกิน 300 ตร.ม. 4) เกิน 400 ตร.ม.	1,000 3,000 6,000 10,000
3	ใบอนุญาต/ต่ออายุประกอบกิจการสถานประกอบการ เพื่อ สุขภาพประเภท กิจการ นวดเพื่อเสริมความงาม สำหรับ พื้นที่บริการ 1) ไม่เกิน 100 ตร.ม. 2) ไม่เกิน 200 ตร.ม. 3) ไม่เกิน 300 ตร.ม. 4) เกิน 400 ตร.ม.	500 1,500 3,000 5,000
4	ใบแทนใบอนุญาต	300
5	เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการในใบอนุญาต	300
6	การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ประเภท กิจการนวดเพื่อ สุขภาพ/เสริมความงาม	500
7	การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ประเภท กิจการสปา	1,000

## แบบฟอร์ม

ลำดับ	รายละเอียดแบบฟอร์ม
1	แบบคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1)
2	แบบใบเคขอใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.2)
3	แบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559 (สพส.17)
4	หลักฐานการช าระค่าธรรมเนียม (สพส.18)





## บทที่ 4 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 1. กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559
2. กฎกระทรวง
3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข
4. ประกาศคณะกรรมการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
5. ค. สั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
6. ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

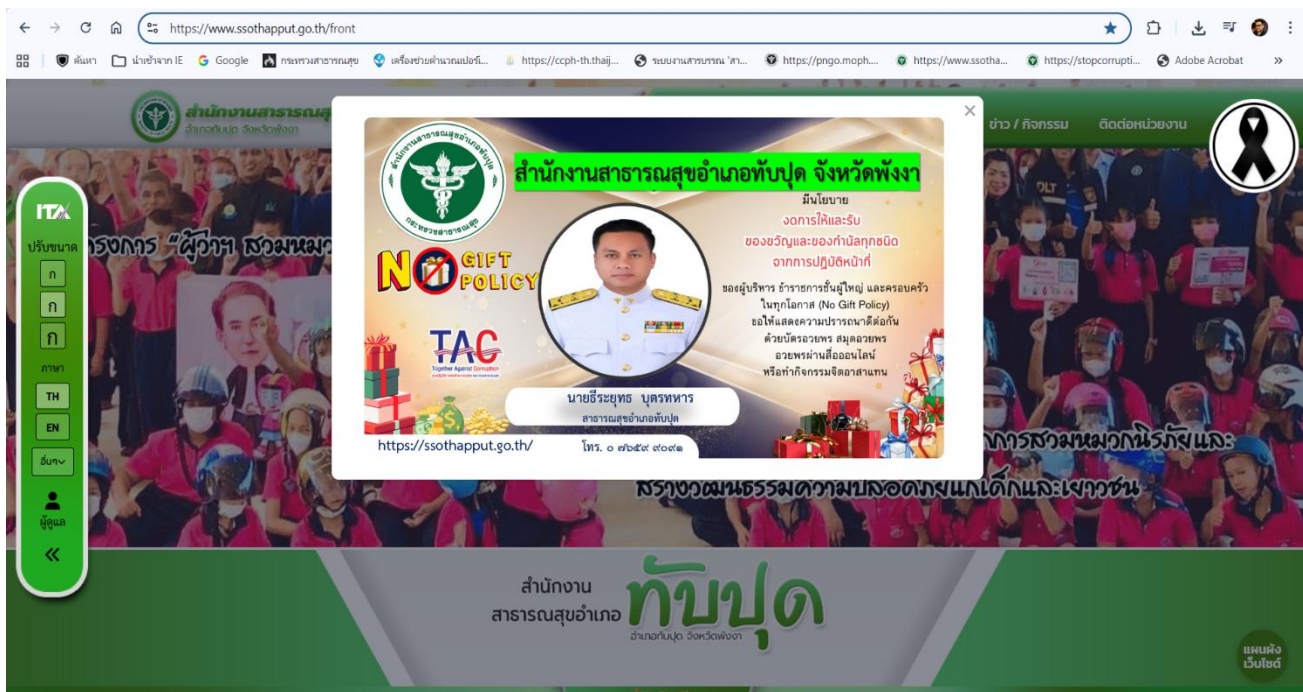
### 2. การจัดเก็บเอกสาร

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง “แนวดำเนินงาน สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ”	กลุ่มงานการแพทย์ แผนไทย และการแพทย์ ทางเลือก สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอทับปุด	กลุ่มงานการแพทย์ แผนไทยและ การแพทย์ ทางเลือก สำนักงาน สาธารณสุขทับปุด	1 ปี(ปรับปรุงแก้ไข)

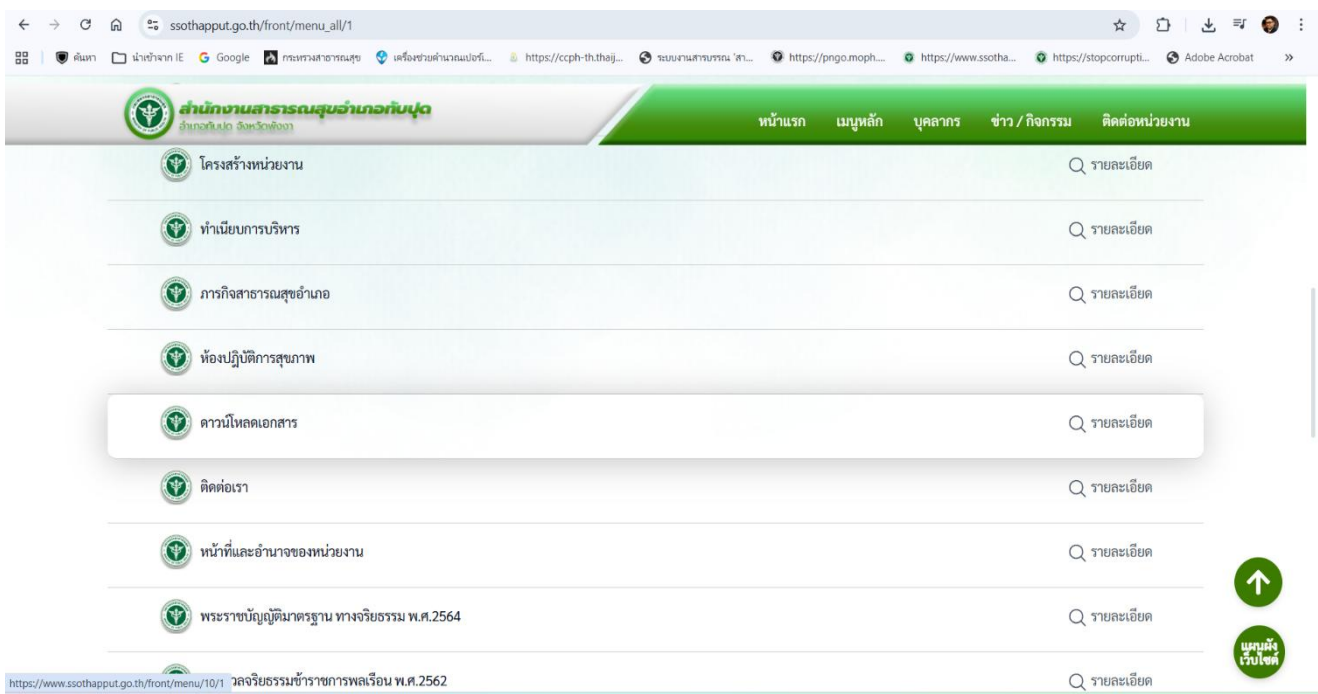
# บทที่ 5 ภาคผนวก

ขั้นตอนการดาวน์โหลดเอกสารเพื่อประกอบการขออนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

1. เข้าเว็บไซต์ <https://www.ssothapput.go.th/front>



2. เมื่อดาวน์โหลดเอกสาร



### 3. เลือกแบบฟอร์มที่ต้องการ

สsothapput.go.th/front/menu/10/1

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด  
อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

หน้าแรก เมนูหลัก บุคลากร ข่าว/กิจกรรม ติดต่อหน่วยงาน

ดาวน์โหลดเอกสาร

< ย้อนกลับ

**คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ**  
11 กุมภาพันธ์ 2569  
2

เอกสารแนบ

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ.pdf  
(355.0 KB) ดูเอกสาร

### 4. ตัวอย่างแบบฟอร์ม สพส 12 แบบค ขอขึ้นทะเบียนผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

สพส. ๑

กระทรวงสาธารณสุข  
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

ประเภท  กิจการสปา  
 กิจการนวดเพื่อสุขภาพ  
 กิจการนวดเพื่อเสริมความงาม  
 กิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

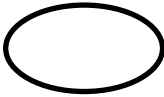

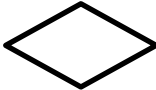

เลขที่รับ  
วันที่  
ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

เขียนที่  
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า  
 ๑.๑ ชื่อ  
บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่  
สัญชาติ อายุ ปี ซึ่งเป็นผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจต้องแนบมอบอำนาจด้วย)  
 ๑.๒ นิติบุคคล

## สัญลักษณ์ที่ใช้ในการจัดทำwork flow

สัญลักษณ์	คำอธิบาย
	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การพิจารณาให้ความเห็นการอนุมัติ เป็นต้น
	แสดงถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมและการปฏิบัติงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด  
<http://ssothapput.go.th/>

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทับปุด /สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

วัน/เดือน/ปี : ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ

รายละเอียดข้อมูล


-แบบคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ จำนวน ๒๑ หน้า ตามเอกสารแนบ

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นาย นันทวิชัย จิวประดิษฐกุล)

เจ้าหน้าที่ธุรการทั่วไป

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

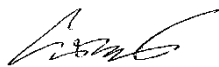


(นายธีระยุทธ บุตรทหาร)

สาธารณสุขอำเภอทับปุด

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นาย นันทวิชัย จิวประดิษฐกุล)

เจ้าหน้าที่ธุรการทั่วไป

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙